



**ISTITUTO SUPERIORE "SECUSIO"**  
Liceo Classico - Liceo Linguistico - Liceo Artistico  
via Madonna della Via n. 5/A - 95041 Caltagirone (CT) tel. 095/6136170  
Liceo Artistico: Via Ex Matrice, 153 – 95041 Caltagirone (CT) tel. 095/6136190  
C.F. 91028670874 Codice meccanografico: **CTIS04700P**  
E-mail: [ctis04700p@istruzione.it](mailto:ctis04700p@istruzione.it) – [Pecctis04700p@pec.istruzione.it](mailto:Pecctis04700p@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.liceosecusio.edu.it](http://www.liceosecusio.edu.it)

Circolare n. 47

I. S. "SECUSIO" - CALTAGIRONE  
Prot. 0017845 del 30/09/2022  
IV (Uscita)

Agli assistenti all'autonomia e alla comunicazione

TESTA LETIZIA  
CANNIZZO ELENA  
FONTI ANTONELLA  
ANIMA MILENA  
SEMINERIO ELISA  
CAMPOCHIARO G.  
LA IACONO S.  
MONTEMAGNO JESSICA  
FORTE ALESSIA  
ALBERGHINA G.

Alle spett.le cooperative:

KAIRE  
FELIX  
CASA Onlus

Ai docenti

Ai genitori degli alunni diversamente abili

AI DSGA

Oggetto: All'autonomia e alla comunicazione - Modalità di svolgimento del servizio in assenza dell'alunno disabile

- Viste le "Linee guida per le funzioni di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli studenti con disabilità emanate dalla Regione siciliana;
- Considerato che "l'utilizzo del personale dell'area educativo-assistenziale avviene sotto la responsabilità funzionale ed organizzativa del capo di Istituto" (cit. Linee guida...)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

- **Nel caso di assenza dell'alunno disabile fino a 3 giorni:**
  - o l'assistente all'autonomia e alla comunicazione o il docente di sostegno sono tenuti a comunicare telefonicamente con immediatezza l'assenza dell'alunno disabile al dirigente scolastico o in caso di sua assenza a chi ne fa le veci, possibilmente il giorno precedente l'assenza;
  - o il dirigente scolastico darà disposizioni per l'utilizzo delle ore di servizio nelle seguenti modalità indicate nelle linee guida:
    - sostituzione degli assistenti all'autonomia e alla comunicazione assenti nel plesso scolastico;
    - partecipazione alle attività della classe in cui l'alunno/a è inserito/a;
    - partecipazione ad attività di laboratorio o ai singoli progetti attivi nella scuola;
    - funzioni di programmazione con possibilità di recupero delle ore non rese;
    - progettualità che si realizzano durante l'anno scolastico (gite scolastiche, progetti di alternanza scuola lavoro manifestazioni ed eventi fuori dall'ordinario orario scolastico).

Non sarà autorizzato lo svolgimento di attività non individuate e comunicate ufficialmente al dirigente scolastico.

- **Nel caso di assenza superiore ai 3 giorni da parte del disabile:**
  - o l'assistente si intenderà sospeso dal servizio a partire dal quarto giorno di assenza consecutiva e fino al rientro a scuola del soggetto disabile;
  - o le ore non erogate saranno eventualmente recuperate entro la fine dell'anno in base alle esigenze degli alunni disabili e secondo le disposizioni comunicate in modo ufficiale dal dirigente scolastico.

Gli assistenti all'autonomia e alla comunicazione sono tenuti all'osservanza scrupolosa di quanto prescritto dalle "Linee guida" e riportato nella presente nota.

**Si chiede ai genitori di comunicare preventivamente** al dirigente scolastico o alla vicepresidente o ai responsabili della sede del liceo artistico (prof. F. Gullè e prof.ssa F. Bizzini) **l'assenza dei loro figli** in modo da poter utilizzare le ore degli assistenti all'autonomia e alla comunicazione per visite guidate, progetti di ex alternanza scuola-lavoro, progetti pomeridiani.



**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Concetta Mancuso**

*Concetta Mancuso*